



Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 17 février 2026

Sont présents :

Madame Véronique Beaulieu (soutien)
Madame Audrey Bouchard (parent)
Monsieur Jonathan Bélanger (parent)
Monsieur Mathieu Camirand (parent)
Monsieur Charles Fokou Mba (parent)
Madame Amélie Fortier (professionnelle)

Madame Andréanne Fournier (enseignante)
Madame Josée Lannegrace (enseignante)
Madame Guylaine Lechasseur (enseignante)
Madame Marie-Pier Poirier (parent)
Madame Ingrid Tremblay (parent)

Était absente :

Madame Mélissa Battisti (SDG)

Participaient également :

Madame Caroline Blanchet
Madame Julie Vallée

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum (LIP 61)

Le quorum étant respecté, la réunion débute à 19 h.

2. Période de questions du public

Aucune question.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La présidente fait la lecture de l'ordre du jour aux membres.

Il est proposé par madame Véronique Beaulieu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

CE 25-26 / 20

4. Adoption du procès-verbal de la séance du 9 décembre 2025

CONSIDÉRANT QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 9 décembre 2025 est parvenu aux membres dans les délais prescrits par la loi;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR madame Amélie Fortier d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

CE 25-26 / 21



Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 17 février 2026

5. Suivi au procès-verbal du 9 décembre 2025

L'évaluation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence (LIP 83.1), qui devait être discutée ce soir, est remise à une rencontre ultérieure (au retour de M^{me} Asselin).

6. Correspondance et dépôt de documents

Aucun document à remettre.

7. Suivi du budget mi-année (LIP 96.24)

Madame Vallée explique que les projections d'ici la fin de l'année annoncent un surplus de 70 000 \$. Ce montant s'explique par le manque de ressources et les congés de maladie (postes non comblés).

Les directions analysent présentement les possibilités d'utiliser ce montant pour améliorer les services aux élèves.

8. Consultation par le Centre de services scolaire sur les critères de sélection de la direction d'école (LIP 79)

Madame Vallée présente le document des critères de sélection de la direction d'école aux membres.

Les membres, ayant déjà analysé le document, mentionnent que la direction peut rester et qu'aucune modification n'est nécessaire. Le document sera transmis au Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries.

9. Approbation du temps alloué pour les matières obligatoires et à option pour l'an prochain (LIP 86) (Grille des matières)

Madame Vallée présente la grille matières de 2026-2027 aux membres. Une seule modification a été apportée au premier cycle au niveau de la musique et de l'art dramatique (1,5 période par cycle pour ces deux matières).

Il est proposé par madame Andréanne Fournier d'approuver la grille des matières obligatoires et à option pour l'année scolaire 2026-2027.

Approuvé à l'unanimité

CE 25-26 / 22



Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 17 février 2026

10. Approbation des contenus obligatoires pour le développement des compétences personnelles et sociales (LIP 85)

Madame Vallée présente et explique les contenus obligatoires pour le développement des compétences personnelles et sociales.

Il est proposé par monsieur Mathieu Camirand d'approuver les contenus obligatoires pour le développement des compétences personnelles et sociales.

Approuvé à l'unanimité CE 25-26 / 23

11. Approbation de la programmation des activités nécessitant un changement aux heures d'entrée et de sortie des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'établissement (LIP 87)

Madame Vallée présente la sortie au Tournoi international de hockey Pee-Wee des élèves de 3^e à 6^e année qui aura lieu ce jeudi 19 février. Les billets d'entrée ont été fournis gratuitement par l'organisation pour tous les élèves. Il est proposé que le coût du transport en autobus soit chargé aux parents (environ 3,65 \$ / élève).

Il est proposé par monsieur Charles Fokou Mba d'approuver la sortie au Tournoi international de hockey Pee-Wee pour les élèves de 3^e à 6^e année.

Approuvé à l'unanimité CE 25-26 / 24

12. Deuxième facturation aux parents

Madame Véronique Beaulieu explique que la deuxième facturation sera transmise aux parents sur Clic École dans les prochains jours. Il s'agit de la facture des sorties scolaires.

13. Mot de la responsable du service de garde

Madame Vallée mentionne que madame Karina Fortier a trouvé deux remplaçants pour combler des postes d'éducatrices / éducateurs.



Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 17 février 2026

14. Mot du représentant au comité de parents

La dernière rencontre a été annulée et elle est reportée au 18 mars prochain.

15. Mot du personnel de l'école

Madame Guylaine Lechasseur mentionne la fin de la deuxième étape comportant des évaluations et les rencontres de parents qui débutent cette semaine.

Les enseignantes soulignent la réussite des sorties de patinage au Parc Chevalier. C'est une activité très appréciée de tous.

Madame Andréanne Fournier mentionne que plusieurs classes travaillent présentement l'univers des Jeux Olympiques. Un thème qui est très apprécié auprès des élèves.

Les élèves attendent la sortie au Tournoi international de hockey Pee-Wee avec impatience. Il s'agit d'une belle activité récompense pour terminer la 2^e étape.

16. Mot de la direction

Madame Vallée remercie l'équipe école pour son accueil et sa collaboration depuis son arrivée. Elle trouve intéressant d'observer les pratiques et procédures de chaque milieu scolaire.

17. Mot de la présidente

Madame Bouchard mentionne ne pas avoir vu le nom du Parc Chevalier dans les différents articles consultés concernant les fermetures de patinoires prévues dans les prochaines années par la Ville de Québec. Elle est rassurée, car les sorties de patinage sont agréables et très appréciées de tous.

18. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 h 43.

Madame Véronique Beaulieu
Secrétaire

Madame Audrey Bouchard
Présidente