# Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 6 mai 2025

**Sont présents :**

Madame Émilie Asselin (parent)
Madame Mélissa Battisti (SDG)
Madame Véronique Beaulieu (soutien)
Madame Audrey Bouchard (parent)
Monsieur Mathieu Camirand (parent)
Madame Nancy Dallaire (enseignante)
Monsieur Martin Forgues (président)
Madame Amélie Fortier (professionnelle)
Madame Andréanne Fournier (enseignante)
Madame Guylaine Lechasseur (enseignante)
Madame Ingrid Tremblay (parent)

**Était absent :**
Monsieur Charles Fokou Mba (parent)

**Participaient également :**
Madame Caroline Asselin
Madame Caroline Blanchet

## 1. Ouverture et vérification du quorum

Le quorum étant respecté, la réunion débute à 19 h.

## 2. Période de questions du public

Aucune question du public.

## 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour. Madame Caroline Asselin propose l'ajout des points suivants :

- État de la situation de mi-année du budget de l'école
- Approbation de la modification à l'horaire pour la journée du 20 juin 2025
- Approbation de la modification à l'horaire pour la journée d'accueil des futurs élèves du préscolaire
- Approbation de la programmation des activités du service de garde lors des journées pédagogiques 2025-2026

Il est proposé par madame Audrey Bouchard d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout des points ci-dessus.

**Adopté à l'unanimité** **CE 24-25 / 23**

# Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 6 mai 2025

## 4. Adoption du procès-verbal de la séance du 25 février 2025

CONSIDÉRANT QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 25 février 2025 est parvenu aux membres dans les délais prescrits par la loi;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR madame Amélie Fortier d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

**Adopté à l'unanimité** **CE 24-25 / 24**

## 5. Suivi au procès-verbal du 25 février 2025

Madame Caroline Asselin apporte les précisions suivantes sur des sujets qui ont été discutés à la dernière rencontre :

- Les ressources matérielles de la CSS ont reçu la réponse concernant notre demande pour le changement de la signalisation sur la rue du Méandre. Notre demande est présentement en attente, car la Ville travaille présentement sur une consultation pour une stratégie de sécurité routière autour des écoles.
- Concernant la plantation d'arbres autour de l'école, celle-ci n'aura pas lieu en avant de l'école, car des travaux sont prévus sur la rue Seigneuriale en 2026. Cependant, cinq arbres seront plantés du côté de la rue du Méandre en collaboration avec le secteur horticole du Centre de formation professionnelle Fierbourg.

## 6. Correspondance et dépôt de document

Aucune correspondance n'a été reçue.

## 7. Approbation des activités éducatives (LIP 87)

CONSIDÉRANT la consultation faite auprès des membres du Conseil d'établissement pour la sortie des 3e année au Camp Kéno.

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR madame Ingrid Tremblay d'approuver la sortie des 3e année au Camp Kéno.

**Approuvé à l'unanimité** **CE 24-25 / 25**

## 8. Approbation de la mise en œuvre des programmes des services complémentaires 2025-2026 (LIP 88)

Madame Caroline Asselin présente le programme des services complémentaires pour 2025-2026.

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR madame Mélissa Battisti d'approuver les services complémentaires pour 2025-2026.

**Approuvé à l'unanimité** **CE 24-25 / 26**

## 9. Consultation sur la politique visant à contrer le harcèlement psychologique et la violence à caractère sexuel en milieu de travail

Madame Asselin présente le document aux membres et demande s'ils ont des modifications ou des commentaires.

Les membres n'ont pas de commentaire ou changement à apporter.

## 10. Consultation des élèves (LIP 89.2)

Madame Caroline Asselin mentionne que la consultation auprès des élèves de 4e, 5e et 6e année concernant le bien-être à l'école sera effectuée le 12 mai prochain sous la supervision de la direction.

Les résultats de la consultation vous seront transmis lors de la prochaine rencontre au mois de juin.

## 11. Horaire de l'école

Afin de permettre des moments de collaboration entre les enseignants des différents niveaux, madame Caroline Asselin informe qu'elle apportera un changement au niveau de l'horaire de l'école pour 2025-2026.

L'horaire modifié sera présenté à la prochaine rencontre du mois de juin.

## 12. État de la situation de mi-année du budget de l'école

Madame Asselin tient à mentionner qu'il y a que de belles nouvelles quant à la situation du budget de l'école. L'année devrait se terminer de façon positive.

## 13. Approbation de la modification à l'horaire pour la journée du 20 juin 2025

CONSIDÉRANT la consultation faite auprès des membres du Conseil d'établissement concernant l'horaire continu du 20 juin 2025 et le fait que le transport scolaire sera tout de même à 15 h 30;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Mathieu Camirand d'approuver la modification à l'horaire du 20 juin 2025 procès-verbal.

**Adopté à l'unanimité** **CE 24-25 / 27**

## 14. Approbation de la modification à l'horaire pour la journée d'accueil des futurs élèves du préscolaire

CONSIDÉRANT la consultation faite auprès des membres du Conseil d'établissement concernant l'accueil des futurs préscolaires 5 ans;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR madame Andréanne Fournier d'approuver la modification à l'horaire du préscolaire le 5 juin 2025.

**Adopté à l'unanimité** **CE 24-25 / 28**

## 15. Approbation de la programmation des activités du service de garde lors des journées pédagogiques 2025-2026

CONSIDÉRANT QUE le conseil d'établissement doit approuver l'encadrement concernant les coûts facturés aux parents lors des journées pédagogiques pour l'année scolaire 2025-2026.

CONSIDÉRANT le document soumis;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR madame Véronique Beaulieu d'approuver l'encadrement concernant les coûts facturés aux parents lors des journées pédagogiques du service de garde pour l'année scolaire 2025-2026.

**Adopté à l'unanimité** **CE 24-25 / 29**

## 16. Mot de la responsable du service de garde

Madame Mélissa Battisti mentionne que le service de traiteur a repris son service et que celui-ci sera de retour pour 2025-2026.

## 17. Mot du représentant au comité de parents

Madame Audrey Bouchard trouve intéressant de nous mentionner qu'elle a reçu des documents concernant un projet mis en place dans une école concernant la gestion du stress et de l'anxiété. Elle propose à ceux qui sont intéressés de procéder au transfert de l'information reçue.

## 18. Mot du personnel école

Madame Nancy Dallaire encourage les parents à motiver leur enfant concernant le défi des cubes énergie. Plusieurs activités sont organisées à l'école pour les encourager à ramasser des cubes (récréations prolongées et zumba).

Madame Guylaine Lechasseur mentionne le succès de l'activité cabane à sucre qui s'est déroulée le 17 avril dernier. Ce fut un beau moment pour les élèves et le personnel de l'école.

Madame Lechasseur tient à souligner le Salon des auteurs, des élèves de 1re, 2e et 3e année, qui aura lieu le 5 juin prochain. Tous les parents sont invités. Une invitation sera lancée dans le prochain Info-Parents.

## 19. Mot de la direction

Madame Asselin mentionne que tout va bien l'école. C'est une belle année scolaire qui s'achève. Les élèves sont fatigués et ont hâte aux vacances, mais il ne faut pas lâcher. Les examens du Ministère approchent à grands pas. Elle souligne qu'elle travaille avec une belle équipe.

# Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 6 mai 2025

## 20. Mot du président

Monsieur Forgues mentionne qu'il trouve intéressant que la direction présente de nouvelles propositions. Il est important de rester à jour sur ce qui se passe dans le milieu scolaire. Il trouve que les nouvelles décisions de la direction sont bien amenées et bien expliquées.

## 21. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20 h 33.

***Madame Véronique Beaulieu***
*Secrétaire*

***Monsieur Martin Forgues***
*Président*